



# COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE

## PROVINCIA DI TARANTO

### AVVISO PUBBLICO

**Oggetto: Procedura di selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione di un soggetto partner e gestore per la co-progettazione, organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai Richiedenti Asilo, Rifugiati e Umanitari (RARU) nell'ambito di un progetto territoriale aderente al Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) - CIG: 65085143A9**

Il Comune di San Marzano di San Giuseppe, intende assumere il ruolo di componente attivo all'interno del Sistema nazionale di Protezione Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) attraverso il quale lo Stato italiano, in conformità al principio di cui all'art. 10 comma 3 della Costituzione, partecipa ai più ampi sistemi europei e internazionali di protezione dei rifugiati e richiedenti asilo.

Al fine di affermare il ruolo del territorio di San Marzano di San Giuseppe all'interno del Sistema sopra citato, si vuole accedere alle risorse dello Stato previste nel Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo di cui alla legge 189/2002 e s.m.i.

Le risorse del fondo sono messe a disposizione dei soggetti partecipanti allo SPRAR attraverso la procedura concorsuale indetta dal Ministero dell'Interno per la selezione delle proposte provenienti dai Comuni, aventi ad oggetto l'organizzazione e gestione di vari servizi di accoglienza dei richiedenti asilo e rifugiati, da accogliere nei rispettivi territori.

Il Comune di San Marzano di San Giuseppe intende partecipare alla procedura concorsuale di cui al decreto del ministro dell'Interno del 7 agosto 2015 proponendo un proprio progetto per la organizzazione e gestione dei servizi di cui all'art. 8 del predetto decreto.

Allo scopo di garantire la soluzione migliore per la organizzazione e gestione del servizio, il Comune di San Marzano di San Giuseppe provvederà all'individuazione di un soggetto terzo, specialista collaboratore, in grado di offrire sia la migliore soluzione progettuale del servizio da presentare, sia le migliori condizioni tecniche ed economiche per la sua successiva implementazione, nel rispetto delle quali lo stesso soggetto collaboratore dovrà impegnarsi ad organizzare ed erogare il servizio una volta che lo stesso avrà ricevuto i finanziamenti di cui al fondo nazionale citato.

A tale scopo il Comune di San Marzano di San Giuseppe ha stabilito, con delibera di GM del 09.12.2015. immediatamente esecutiva, di procedere alla emanazione del presente avviso pubblico (bando) attraverso il quale i soggetti terzi, in possesso dei requisiti come avanti specificati, sono invitati a presentare la propria migliore offerta progettuale per il servizio di accoglienza, da presentare al Ministero dell'Interno per la concessione del finanziamento, nonché per la successiva organizzazione, gestione e implementazione dei servizi, interventi e attività previsti dal progetto medesimo, qualora finanziato da Ministero.

Il soggetto esterno specialista collaboratore sarà individuato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa così come disciplinato dal codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs 163/2006 e succ. modifiche e integrazioni.

I servizi di accoglienza ed assistenza ai cittadini stranieri appartengono alla categoria dei servizi sociali (cfr. deliberazioni n. 25 dell'8 marzo 2012 e n. 7 del 30 settembre 2014) e dunque rientrano tra i servizi elencati nell'Allegato II B del Codice, con la conseguenza che: i) in forza dell'articolo 20, comma 1, sono sottratti alla disciplina puntuale del Codice se non per gli articoli 65, 68 e 225; ii) in forza dell'art. 27, sono soggetti ai principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità e la relativa procedura di affidamento deve essere effettuata mediante confronto concorrenziale (sulle modalità di affidamento di tali servizi cfr., ex multis, Comunicato del Presidente del 30 novembre 2007, deliberazione n. 25/2012 cit.).

Trattandosi di appalto cd. "escluso" e tenuto conto dell'urgenza di provvedere all'affidamento del servizio, ciò in ragione della prossima scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al bando SPRAR (16 gennaio 2016), e delle conseguenti esigenze di semplificazione sottese ad un procedimento di gara che deve svolgersi entro termini ristretti, la stazione appaltante ha deciso di non applicare al procedimento medesimo le disposizioni normative di seguito elencate:

- 1) art. 48, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- 2) art. 33, comma 3bis, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163; pertanto la gara sarà svolta da questo Comune senza il ricorso alla Centrale Unica di Committenza;
- 3) art. 38, comma 2bis, e 46, comma 1-ter, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163; pertanto eventuali irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38 e ss. del Codice non potranno essere sanate e determineranno l'esclusione del concorrente a cui sono imputabili;
- 4) art 86, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163; la stazione appaltante potrà comunque valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse;
- 5) art 75 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163; è invece prevista la prestazione della cauzione definitiva ex art. 113 del Codice nonché la stipula di polizza RCT/RCO;
- 6) art.87, comma 4, d.lgs. n.163 del 2006; pertanto, i concorrenti non sono obbligati a procedere all'indicazione degli oneri di sicurezza aziendale in sede di offerta.

Come chiarito dall'A.N.A.C. (AG 37/2015/AP) le procedure per l'affidamento dei servizi di cui all'Allegato II B sono, invece, soggette all'applicazione dell'art. 6-bis del D.lgs. 163/06.

Analogamente, deve applicarsi ai cd. appalti esclusi anche la disciplina dell'avvalimento di cui agli artt. 49 e ss del Codice (cfr. in tal senso Cons. St., sez. III, 18 aprile 2011 e sez. V, 23 maggio 2011, n. 3066, nonché la più recente sentenza 128/2014 del TAR Veneto sez. I, secondo cui "l'istituto dell'avvalimento è di immediata e generale applicazione .... è mutuato dalla analoga struttura comunitaria").

Le specifiche tecniche del servizio da progettare e implementare sono riportate nel manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria - (Settembre 2015), quale è allegato al bando SPRAR 2016/2017 di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 7 agosto 2015.

La premessa è parte integrante del presente avviso

#### **Art. 1 – Oggetto dell'avviso**

Il presente avviso ha ad oggetto la individuazione di un soggetto collaboratore in grado di offrire e prestare a supporto del Comune di San Marzano di San Giuseppe (TA) un insieme di servizi

specialistici di carattere sociale consistenti in:

**Fase 1)** preliminare attività di co-progettazione del servizio SPRAR del Comune di San Marzano di San Giuseppe (TA) secondo le condizioni, gli standard, le linee guida, i criteri, i parametri, i formulari e procedure stabiliti dal Ministero dell'Interno per l'attivazione dei servizi all'interno del SPRAR, da candidare per la ripartizione e assegnazione dei finanziamenti del Fondo Nazionale Asilo per il biennio 2016-2017.

**Fase 2)** successiva organizzazione, gestione ed erogazione dei servizi, degli interventi e attività previste nel progetto approvato dal Ministero dell'Interno, che il Comune di San Marzano di San Giuseppe (TA) dovrà garantire a favore dei beneficiari, a condizione dell'approvazione da parte del Ministero.

**Tra il Comune di San Marzano di San Giuseppe (TA) e il soggetto collaboratore selezionato, dopo l'approvazione da parte del Ministero del progetto presentato dal Comune, sarà stipulata apposita convenzione per disciplinare la realizzazione, gestione ed erogazione dei servizi sopra elencati e i necessari rapporti di carattere organizzativo ed economico.**

#### **Art. 2 – Descrizione del progetto**

Il progetto SPRAR di cui al presente avviso è rivolto ad offrire accoglienza e protezione ad **almeno n. 10 e non più di 25 richiedenti asilo e rifugiati.**

Il progetto SPRAR di cui al presente avviso dovrà sostanzarsi in servizi di accoglienza, integrazione e tutela nonché in servizi aggiuntivi e complementari, come indicati al successivo art. 4, da prestare a favore delle persone richiedenti asilo che il Ministero affiderà al progetto di accoglienza.

#### **Art. 3 – Procedura di selezione**

E' indetta una procedura per l'individuazione di un soggetto collaboratore per la co-progettazione del nuovo progetto e successiva organizzazione, gestione ed erogazione dei servizi e interventi di accoglienza, integrazione e tutela ivi previsti, rivolti ai R.A.R.U. (Richiedenti Asilo, Rifugiati e Umanitari) nell'ambito del progetto territoriale aderente al Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR).

I requisiti che i soggetti interessati devono possedere per la partecipazione alla procedura di selezione sono indicati al successivo art. 7.

#### **Art. 4 – Servizi previsti dal progetto**

I servizi di accoglienza integrata previsti dal progetto e rivolti ai R.A.R.U. sono strutturati in:

##### **A) Servizi di accoglienza**

A.1) strutture di accoglienza:

A.2) condizioni materiali di accoglienza:

##### **B) Servizi di integrazione**

B.1) formazione e inserimento lavorativo:

B.2) ricerca di soluzioni abitative

B.3) strumenti di inclusione sociale

##### **C) Servizi di tutela**

C.1) tutela legale

C.2) tutela psico-socio-sanitaria

C.3) mediazione linguistico-culturale

##### **D) Attività aggiuntive con oneri a carico del soggetto collaboratore e gestore.**

D.1) Progetti per la richiesta di finanziamenti regionali, nazionali e della comunità europea in materia di immigrazione, asilo e/o intercultura. Il soggetto partner si impegna a predisporre progetti preliminari, definitivi ed esecutivi degli interventi, da strutturare con specifico riferimento al contesto territoriale di azione.

D.2) Attività di sensibilizzazione, animazione socio-culturale e produzione di materiale informativo. Il soggetto partner si impegna a realizzare attività di sensibilizzazione e promozione del progetto.

Si precisa che tutte le forme pubblicitarie delle attività del progetto (quali brochure, video, fogli informativi, inviti, comunicati ecc.) dovranno avere una veste grafica coordinata, saranno sottoposte alla preventiva approvazione del del Comune di San Marzano di San Giuseppe (TA) e realizzate a cura e spese del soggetto partner e gestore. In ogni caso dovranno riportare il logo ufficiale del del Comune di San Marzano di San Giuseppe (TA), dello S.P.R.A.R. e/o di altri soggetti da esso segnalati.

D.3) Il soggetto partner si impegna a supportare e assistere il del Comune di San Marzano di San Giuseppe (TA) nella predisposizione della documentazione rendicontativa dei costi, reportistica e di documentazione delle attività, in forma elettronica o cartacea, sia se necessaria nei rapporti con il Ministero dell'Interno sia per fini generali di diffusione, pubblicizzazione, disseminazione, valutazione del progetto stesso.

Il soggetto partner si impegna a svolgere le predette attività di cui alle lettere D.1), D.2) e D.3) senza alcun compenso aggiuntivo a quello previsto per la realizzazione delle attività di cui alle lettere A), B) e C) del presente avviso.

Per quanto riguarda gli standard e le modalità di attivazione e di gestione di servizi di accoglienza, integrazione e tutela di cui ai punti precedenti si rinvia al "Manuale operativo" curato dal Servizio centrale (disponibile sul sito web: <http://www.serviziocentrale.it>).

Il del Comune di San Marzano di San Giuseppe (TA) si riserva il diritto di non partecipare al bando del Ministero dell'Interno o non affidare la gestione, non dando così luogo all'attivazione di quanto previsto in sede di presentazione del progetto, ovvero di interrompere o ridurre in qualsiasi momento una o più delle attività di cui al presente avviso e di conseguenza ridurre l'importo da trasferire al soggetto gestore, in conseguenza di interruzione o riduzione del budget assegnato dal Ministero o per altra ragione motivata.

#### **Art. 5 – Durata del progetto**

Il Ministero dell'Interno, come previsto dal D.M., ha stabilito **la durata biennale** (2016-2017) degli interventi e dei relativi progetti di accoglienza integrata. La data di inizio e di conclusione del progetto sarà fissata dal Ministero in sede di approvazione delle procedure per l'assegnazione dei finanziamenti.

Il soggetto selezionato opererà nella fase delta co-progettazione e della successiva gestione del servizio. La gestione del servizio decorrerà presumibilmente dall'1 gennaio 2016 e terminerà presumibilmente il 31 dicembre 2017. Il progetto potrà essere rinnovato o prorogato esclusivamente in caso di specifica disposizione del Ministero dell'Interno.

#### **Art. 6 – Valore presunto del progetto e dell'appalto**

Il Ministero dell'Interno finanzia i progetti di accoglienza integrata per la ripartizione del fondo nazionale asilo, secondo il D.M. del 7 agosto 2015 che contiene, inoltre, le linee guida nonché il formulario ed i relativi allegati per la presentazione del progetto.

Tutte le informazioni relative al D.M. e relativi documenti allegati, sono reperibili sul sito <http://www.interno.it/> oppure <http://www.serviziocentrale.it/>.

Le risorse destinate alle attività progettuali sono stanziare in misura pari al 95% dal Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo, istituito presso il Ministero dell'Interno e per il rimanente 5% dal cofinanziamento comunale.

L'importo annuale complessivo per lo svolgimento dei servizi oggetto di affidamento ammonta a **presunti € 131.400,00 (euro centotrentunoquattrocentomila/00), IVA INCLUSA nei casi dovuti per legge; detta stima è data dall'importo unitario presunto di € 36,00 (euro trentasei/00) per un numero di almeno 10 RARU accolti per n. 365 giorni. Il 95% dell'importo complessivo annuale, pari a presunti € 124.830,00 costituisce l'importo**

massimo del finanziamento che potrà essere concesso dal Ministero dell'Interno per il progetto stesso, e che costituisce l'unico corrispettivo dell'aggiudicatario. Il cofinanziamento annuale ammonta a € 6.570,00 annue corrispondente al 5% dell'importo complessivo.

La quota di cofinanziamento è a carico del soggetto affidatario del servizio ciò in ragione del fatto che il Comune contribuisce già alla realizzazione del progetto mettendo a disposizione n. 2 unità immobiliari per civili abitazioni situate nel territorio del Comune, per complessivi 8 posti di accoglienza, come descritte nelle allegate schede

All'impegno di garantire il pagamento della quota di cofinanziamento, indefettibile ai fini della partecipazione alla presente procedura, i concorrenti potranno aggiungere l'ulteriore impegno al pagamento di un canone di locazione per le unità immobiliari, destinate all'accoglienza, messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale, per un importo, non inferiore a € 400,00 mensili, che dovrà essere offerto in sede di gara.

**Il cofinanziamento può consistere sia nella valorizzazione di beni, servizi o personale messi a disposizione del progetto sia in denaro o in entrambe le formulazioni.**

L'importo nel biennio ammonta a presunti € 262.80000, dei quali € 13.140,00 pari al 5% di cofinanziamento, ed € 249.660,00 pari al 95% quale importo massimo concedibile dal Ministero dell'Interno.

**Il valore del progetto e dell'appalto, quale sopra indicato, è solo presuntivo, potendo variare in funzione del numero dei posti di accoglienza che il soggetto affidatario sarà in grado di proporre in aggiunta al numero di posti garantito dal Comune, al costo unitario del servizio che sarà indicato nel piano finanziario e nella scheda descrittiva del cofinanziamento presentati dal concorrente in sede di gara e, soprattutto, in funzione dell'importo che il Ministero deciderà di finanziare.**

A tal ultimo riguardo si precisa che il piano finanziario del progetto, calcolato su un costo unitario di € 36,00 pro-die/pro-capite o del diverso costo indicato dal concorrente sarà sottoposto a verifica da parte del Ministero dell'Interno, il quale potrebbe ritenerlo non congruo e, di conseguenza, diminuire l'importo finanziato. In tale ipotesi il progetto dovrà essere rimodulato in funzione dell'importo effettivamente finanziato dal Ministero, garantendo comunque tutti i servizi di accoglienza integrata, mentre la quota di cofinanziamento a carico del soggetto affidatario rimarrà invariata.

Diversamente, il concorrente che indichi un costo unitario inferiore o superiore a quello stabilito nel presente avviso si impegna ad accollarsi una quota di cofinanziamento ridotta o incrementata proporzionalmente e calcolata in misura pari al 5% del valore del progetto, quale indicato nel piano finanziario.

Nel corso della durata del contratto, lo stesso potrà subire variazioni in diminuzione o in aumento da parte del Servizio Centrale del Ministero dell'Interno, pertanto analoga diminuzione/aumento verrà applicata al costo unitario pari ad € 36,00 (ovvero al diverso importo indicato dal concorrente nel piano finanziario e/o deciso dal Ministero).

**In caso di diminuzione il gestore aggiudicatario non potrà vantare alcun risarcimento al Comune a qualunque titolo richiesto.**

Si precisa inoltre che il Comune non garantisce alcun numero minimo di richiedenti asilo poiché l'assegnazione ai Comuni avviene direttamente dal Servizio Centrale del Ministero dell'Interno. Di conseguenza l'importo effettivo dell'affidamento sarà determinato a consuntivo, ad effettiva approvazione del progetto da parte del Ministero dell'Interno sulla base del numero delle persone assegnate ed accolte per il relativo costo pro-die/pro-capite riconosciuto.

Il progetto, laddove presentato, sarà attivato solo in caso di approvazione e finanziamento da parte del Ministero dell'Interno: in tal caso, il soggetto collaboratore, individuato in seguito alla presente selezione sottoscriverà apposita convenzione con il del Comune di San Marzano di San Giuseppe (TA), che conterrà in dettaglio gli impegni e gli oneri intercorrenti tra le parti, nonché

le modalità di trasferimento delle risorse a fronte dei servizi e attività svolte dal soggetto collaboratore.

#### **Art. 7 – Requisiti di ammissione alla selezione**

**A pena di esclusione** i soggetti che partecipano alla presente selezione devono assumere gli impegni e possedere, alla data di pubblicazione del bando, i requisiti di seguito elencati.

a) **Il concorrente deve essere in possesso di un'esperienza almeno biennale consecutiva prestata negli ultimi 10 anni (dal 01.01.2004 al 31.12.2014) in servizi a favore di enti pubblici e/o privati destinati alla presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale e umanitaria, con specificazione delle date, dei destinatari dei servizi stessi e degli importi che non devono risultare inferiori complessivamente, per tutta l'attività prestata, ad € 300.000,00, I.V.A. esclusa** Per presa in carico non si intende la mera gestione e conduzione di una comunità alloggio/struttura di accoglienza, quanto piuttosto un processo in cui il soggetto attuatore/gestore con proprie risorse umane/strumentali e propria struttura organizzativa a fronte della lettura dei bisogni espressi o non espressi, progetta-attua-coordina interventi rivolti alla singola persona, a un nucleo o ad un gruppo, richiedente/titolare protezione internazionale e umanitaria, mantenendo con esso un rapporto continuativo sino alla conclusione dell'intervento.

Fermo restando quanto previsto dal D.Lgs.163/2006, nel caso in cui il concorrente sia costituito sotto forma di consorzio, il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico di migranti, deve essere posseduto dal singolo consorziato erogante i servizi previsti, in quanto trattasi di condizione "soggettiva". Analogamente, nel caso in cui più concorrenti partecipino alla presente procedura sotto forma di ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), tutti gli associati devono essere in possesso del requisito di cui alla lettera a) al momento della costituzione.

L'ATI/ATS/RTI è costituita al solo fine di realizzare i servizi di cui all'articolo 4, in caso di ammissione al finanziamento da parte dell'ente locale proponente.

b) **Il concorrente dovrà impegnarsi per iscritto ad acquisire, entro 10 gg. dalla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria dei servizi di cui al presente avviso, la piena disponibilità giuridica di unità immobiliari per civili abitazioni situate nel territorio di San Marzano di San Giuseppe, garantendo un numero di posti di accoglienza che, uniti a quelli resi disponibili dal Comune, sia pari o superiore a 10 (il limite massimo è costituito da 25 posti).** Le caratteristiche degli alloggi sono contenute e dettagliate nell'avviso emanato dal Ministero dell'interno.

c) **Il concorrente dovrà altresì assumere l'impegno scritto ad accollarsi la quota di cofinanziamento del progetto per un importo pari a € 6.570,00 annue (€ 13.140,00 complessive) o per l'importo superiore o inferiore indicato del piano finanziario presentato in sede di gara e/o che dovesse essere finanziato dal Ministero dell'Interno.**

d) **Il concorrente deve essere iscritto alla C.C.I.A.A. ovvero al registro delle organizzazioni di volontariato di cui alla L. n. 266/1991 o al registro delle Associazioni di Promozione Sociale di cui alla L. n. 383/2000, ovvero all'Albo delle Cooperative Sociali di cui alla L. n. 381/1991, ove prevista dalla natura giuridica del soggetto.** Nel caso in cui la sede legale del soggetto partecipante sia situata in una regione nella quale non sono state ancora emanate le norme di attuazione delle predette leggi, il soggetto deve risultare in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa nazionale per l'iscrizione.

e) **Il concorrente non deve trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i. o in altra condizione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione e che comunque non si trovi in altra situazione ostativa alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione.**

f) **Non devono sussistere con riferimento al concorrente le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o le altre cause di esclusione previste dalla legge.**

g) **Non devono sussistere con riferimento al concorrente le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.**

I soggetti partecipanti attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000, mediante sottoscrizione dell'apposito modello.

**Sono esclusi dalla presente selezione i concorrenti che offrano, per l'utilizzo delle strutture di accoglienza messe a disposizione dell'amministrazione, un canone locativo inferiore a quello minimo di € 400,00 mensili.**

**In attuazione della disposizione di cui all'art. 49 del Codice, il concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete - ai sensi dell'articolo 34 del Codice - può dimostrare il possesso dei requisiti di cui alla lett. a) del presente articolo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.**

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo 49 del Codice. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla procedura sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

**Il divieto di avvalersi dei requisiti della stessa impresa non riguarda i concorrenti riuniti in associazione temporanea o consorzio ordinario (vds. sentenza Consiglio di Stato sez III del 04.11.2015)**

**E' possibile l'avvalimento tra imprese facenti parte di un medesimo RTI (cfr. deliberazione AVCP n. 2/2012).**

**E' ammesso l'avvalimento plurimo o frazionato ciò in conformità a quanto stabilito dalla sentenza della Corte di Giustizia, sez. V, 10 ottobre 2013, in causa C-94/12 nonché dalla giurisprudenza amministrativa nazionale (cfr. ex multis Consiglio di Stato, Sezione V, sentenza 8/02/2011, n. 857 e sentenza 9/12/2013 n. 5874); ne consegue che ciascun concorrente può avvalersi, per una stessa categoria di qualificazione, delle capacità di più imprese ausiliarie.**

#### **7 bis. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

#### **Art. 8 – Individuazione del soggetto collaboratore**

Il Comune di San Marzano di San Giuseppe si riserva la facoltà di individuare il soggetto collaboratore anche in presenza di una sola candidatura, purché valida.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della procedura, la presente selezione, ovvero di non procedere all'apertura delle buste, ovvero di non procedere all'individuazione del soggetto partner, ovvero di non presentare al Ministero il progetto per la sua approvazione, e di non stipulare la convenzione anche in seguito ad avvenuta approvazione del progetto da parte del Ministero, senza che i candidati possano accampare pretese o richieste o

qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla presente selezione.

Il Comune di San Marzano di San Giuseppe si riserva, comunque, di non procedere all'individuazione del partner in caso di offerta non soddisfacente sotto il profilo qualitativo, in particolare se il punteggio complessivo (offerta tecnica) risultasse inferiore a 60 punti.

#### **Art. 9 – Subappalto**

E' vietata la cessione ed il subappalto, anche parziale, delle attività oggetto della convenzione di cui all'art. 4 del presente bando.

#### **Art. 10 - Norme per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi**

E' ammessa la partecipazione alla procedura di selezione di imprese singole, di cooperative, di consorzi e di soggetti riuniti ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

In caso di partecipazione alla procedura di selezione di raggruppamento già costituito, la candidatura congiunta deve essere sottoscritta dal soggetto capogruppo mandatario, il quale la propone in nome proprio anche per conto dei mandanti.

In caso di partecipazione alla procedura di selezione di raggruppamento non ancora costituito, la candidatura deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi e deve essere dichiarato, in sede di domanda di partecipazione, che dette imprese si impegnano, in caso di selezione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di loro espressamente indicato e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà la convenzione in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi dell'art. 37 co. 7 D. Lgs. 163/2006, è fatto divieto ai candidati di partecipare alla selezione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla selezione anche in forma individuale qualora abbiano partecipato al medesimo bando in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Alla mancata osservanza del suddetto divieto conseguirà l'esclusione della selezione del singolo candidato e/o raggruppamento temporaneo.

In caso di partecipazione alla procedura di selezione di raggruppamento/consorzio non ancora costituito, la documentazione richiesta dovrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- a) la domanda di ammissione deve essere presentata da parte del legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio;
- b) la relazione tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio.

In caso di partecipazione alla procedura di selezione di raggruppamento/consorzio già costituito, la documentazione richiesta dovrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- a) la domanda di ammissione deve essere presentata da parte del legale rappresentante di tutti i soggetti componenti il raggruppamento/consorzio, oltreché dal legale rappresentante del consorzio;
- b) la relazione tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa individuata quale capogruppo del raggruppamento/consorzio.

Nel caso di partecipazione alla selezione di consorzi, questi devono presentare una dichiarazione che indichi i consorziati per i quali il consorzio concorre.

Relativamente a tali consorziati opera il divieto di partecipare alla medesima selezione in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla selezione sia il consorzio che i consorziati.

La candidatura dei concorrenti associati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione.

Sono vietate le associazioni in partecipazione e ogni modificazione alla composizione delle associazioni temporanee rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di

partecipazione alla selezione.

#### **Art. 11 - Criterio per la selezione delle proposte e l'aggiudicazione del servizio**

L'affidamento del servizio di cui all'art. 4 del presente avviso avverrà mediante procedura aperta, che sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione dell'offerta nel suo complesso è costituita dall'OFFERTA ECONOMICA (30 punti) e dall'OFFERTA TECNICA (punti 70), per un totale di **100 punti** disponibili.

In caso di parità di punteggio prevarrà l'offerta che avrà ottenuto un maggior punteggio in relazione alla componente economica. Il punteggio degli elementi tecnico-qualitativi verrà assegnato in base alla valutazione insindacabile della Commissione di gara.

#### **OFFERTA ECONOMICA. Punti attribuiti massimo 30 (trenta)**

L'offerta economica dovrà essere espressa in termini percentuali sul valore posto a base di gara con riferimento al canone locativo per l'utilizzo delle strutture di accoglienza messe a disposizione dell'amministrazione, pari a € 400,00 mensili.

Sarà attribuito un punteggio pari a 0 a coloro i quali offrano un canone pari a quello posto a base di gara. Diversamente, a coloro i quali offrano un canone superiore sarà assegnato un punteggio intermedio proporzionale calcolato secondo la seguente formula :  $Pass = QOff * Pmax / QMax$  (dove Pass = Punteggio da assegnare; Pmax = Punteggio massimo; QOff = Quota percentuale offerta; QMax = Quota Massima)

**Sono esclusi dalla presente selezione i concorrenti che offrano, per l'utilizzo delle strutture di accoglienza messe a disposizione dell'amministrazione, un canone locativo inferiore a quello posto a base di gara.**

#### **OFFERTA TECNICA: Punti attribuiti massimo 70 (settanta)**

I 70 punti a disposizione verranno assegnati tenendo conto dei criteri di valutazione di seguito indicati:

##### **1) Esperienza e capacità tecnico organizzativa del soggetto partecipante - fino ad un massimo di punti 30**

###### **a) numero di dipendenti assunti alla data di pubblicazione del bando – max 20 punti**

**0 punti:** tra 0 e 10 dipendenti;  
**5 punti:** tra 11 e 40 dipendenti;  
**10 punti:** tra 41 e 80 dipendenti;  
**15 punti:** tra 81 e 110 dipendenti;  
**20 punti:** oltre 111 dipendenti

###### **b) presenza di personale specializzato con esperienza pluriennale e con professionalità e competenze specifiche (come da curricula allegati) – max 10 punti**

##### **2 - Valutazione del progetto - fino ad un massimo di punti 30**

**Il progetto dovrà essere costituito dalla Relazione Tecnica di Progetto, redatta secondo le indicazioni fornite dalle Linee Guida, dal Manuale Operativo, e sul facsimile degli allegati al bando SPRAR 2016/2017, da presentare sia in formato cartaceo che su supporto digitale (CD-ROM); essa dovrà contenere gli elementi utili a valutare la capacità progettuale e gestionale del soggetto partecipante, attraverso l'opportunità di proporre soluzioni tecniche e gestionali migliorative per l'esecuzione dei servizi di cui al presente appalto.**

**In particolare nella relazione occorrerà esplicitare dettagliatamente:**

*- il processo di organizzazione dei servizi (attività e strumenti operativi) e di presa in carico dei cittadini extracomunitari accolti; per ciascun servizio di accompagnamento/orientamento previsto descrivere le modalità operative, l'articolazione oraria delle azioni, numero ore aggiuntive di insegnamento/apprendimento della lingua italiana, numero di operatori preposti, le collaborazioni /consulenze con soggetti terzi coinvolti - max 15 punti*

*- modalità di definizione dei controlli periodici di qualità e gestionali attuati dal soggetto partner nei confronti del proprio personale, dei collaboratori, dei soggetti consulenti - max 5 punti*

*- il piano organizzativo del personale impiegato attraverso la descrizione quantitativa e qualitativa: n° operatori, titoli studio ed esperienza che definiscono le professionalità impiegate e le competenze specifiche dell'équipe multidisciplinare e del personale per ciascun servizio e attività prevista; organizzazione oraria suddivisa per i vari servizi previsti, capacità di gestire/contenere il turn over degli operatori – max 10 punti*

**Al progetto dovrà essere altresì allegato il Piano Finanziario e la Scheda Descrittiva del Cofinanziamento predisposti secondo i modelli di cui, rispettivamente, all'allegato C e C1 del bando SPRAR 2016/2017 di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 7 agosto 2015.**

**3 - Servizi aggiuntivi con oneri a carico del gestore (proposte di attività/servizi aggiuntivi rispetto a quanto previsto dalle specifiche tecniche, compresa l'eventuale aggiunta di operatori a supporto della gestione del progetto) - fino ad un massimo di 10 punti.**

**La valutazione dell'OFFERTA TECNICA sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei componenti della commissione giudicatrice sulla base dei criteri motivazionali previsti dal presente avviso.**

Precisamente i coefficienti vengono determinati come segue :

*1) attribuzione discrezionale, da parte di ogni commissario di coefficienti, variabili tra zero ed uno, alle proposte dei concorrenti;*

*2) determinazione della media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti;*

*3) trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.*

Nessun corrispettivo o rimborso sarà dovuto ai partecipanti alla selezione per le attività preparatorie e di co-progettazione qualora il progetto non venga in tutto o in parte, per qualsiasi ragione, attuato. La candidatura resta valida per un periodo di 180 giorni dall'espletamento della selezione.

#### **Art. 12 – Presentazione delle offerte e modalità di partecipazione.**

Per partecipare alla selezione, il concorrente dovrà far pervenire al Settore AA.GG. del Comune di San Marzano di San Giuseppe c/o Comune di San Marzano di San Giuseppe – P.zza Casalini sn – 74020 – San Marzano di San Giuseppe - TA, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 24.12.2015 pena l'inammissibilità dell'offerta**, direttamente o a mezzo posta, un plico debitamente chiuso e sigillato ai lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione del mittente, l'indirizzo del Comune di San Marzano di San Giuseppe – e la seguente dizione: **“CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PARTNER E GESTORE PER LA COOPROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E TUTELARIVOLTI AI RICHIEDENTI ASILO,**

**RIFUGIATI E UMANITARI (RARU) NELL'AMBITO DI UN PROGETTO TERRITORIALE ADERENTE ASISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI (SPRAR) – CIG: 65085143A9**

In detto plico, dovranno essere incluse 3 buste, debitamente chiuse e sigillate, recanti all'esterno le seguenti diciture in relazione al rispettivo contenuto, oltre all'indicazione del mittente:

- **BUSTA 1 – “DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE”**

- **BUSTA 2 – “OFFERTA TECNICA”**

- **BUSTA 3 - “OFFERTA ECONOMICA”**

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

**“BUSTA 1 – DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE”**

Tale busta dovrà contenere:

1) Istanza di partecipazione alla gara, , in bollo da € 16,00, indirizzata al Comune di San Marzano di San Giuseppe (redatta e firmata secondo il modello **allegato 1**) corredata dagli allegati indicati in caso di partecipazione in forma di R.T.I. o di Consorzio;

Nell'ipotesi di intervento di procuratore, deve essere allegata altresì, la relativa procura in originale o in copia con dichiarazione di autenticità ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

2) Dichiarazione sostitutiva completa, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal Legale Rappresentante o procuratore del soggetto partecipante, presentata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante il possesso di tutti i requisiti elencati nel modello predisposto del Comune di San Marzano di San Giuseppe (**allegato 2**).

La suddetta dichiarazione:

- nel caso di concorrente singolo, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento costituito o costituendo, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituisce o costituirà il raggruppamento;
- in caso di Consorzio dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio medesimo e dai legali rappresentanti dei soggetti consorziati esecutori del servizio.

3) Dichiarazione sostitutiva delle cause ostative delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente il soggetto partecipante.

Tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza<sup>1</sup> (di cui al comma 1 dell'art. 38 del D. Lgs. n°163/2006 e s.m.i.) delle società partecipanti singolarmente o associate in R.T.I. che non hanno sottoscritto la dichiarazione sostitutiva completa (tramite **allegato 2**) e che risultano indicati nella lettera A del suddetto **allegato 2**, devono produrre una dichiarazione relativa all'inesistenza delle cause di esclusione ex art. 38, comma 1, lett. b) c) ed m ter) del D. Lgs.

---

<sup>1</sup> Nello specifico, sono tenuti alla dimostrazione del possesso dei requisiti “negativi” di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) i seguenti soggetti: il titolare, il direttore tecnico o figura equivalente, il titolare di poteri institori ex art. 2203 del c.c. o il procuratore speciale munito di potere di rappresentanza e titolare di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura, se si tratta di impresa individuale; il socio, il direttore tecnico o figura equivalente, il titolare di poteri institori ex art. 2203 del c.c. o il procuratore speciale munito di potere di rappresentanza e titolare di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari, il direttore tecnico o figura equivalente, il titolare di poteri institori ex art. 2203 del c.c. o il procuratore speciale munito di potere di rappresentanza e titolare di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura, se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, il direttore tecnico o figura equivalente, il titolare di poteri institori ex art. 2203 del c.c. o il procuratore speciale munito di potere di rappresentanza e titolare di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura, ovvero, ancora, il socio unico persona fisica o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

n°163/2006 e s.m.i. conforme al facsimile **allegato 3**. Per i soggetti cessati<sup>2</sup> di cui all'art. 38, c. 1, lett. c), del D.Lgs n. 163/2006, occorre compilare la dichiarazione **allegato 4**).

**4) Ricevuta del versamento della somma di € 20,00= (VENTI/00) a favore dell'A.V.C.P. (art. 2 della determinazione dell'A.V.C.P. del 21/12/2011) da effettuarsi con una delle seguenti modalità**

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

**5) In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 163/2006 il concorrente dovrà, a pena di esclusione, allegare alla domanda di partecipazione :**

a) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria (**vds. modello allegato sub. 5a**);

b) **dichiarazione sostitutiva**, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 7 lett. a) del presente avviso (**vds. modello allegato sub. 5b**);

c) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (**vds. mod. allegato sub. 5b**);

d) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse e i requisiti necessari di cui è carente il concorrente (**vds. mod. allegato sub. 5b**);

e) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34, del Codice (**vds. mod. allegato sub. 5b**);

f) **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

6) **A pena di esclusione, PASSOE** rilasciato dall'A.N.A.C. (ex Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici) in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/12, previa registrazione on line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto document

---

<sup>2</sup> Sono equiparati ai cessati i soggetti che hanno ricoperto le cariche di cui sopra nelle società oggetto di trasformazione, fusione, anche per incorporazione, scissione e/o nelle società cedenti rami di azienda

o consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione.

#### **“BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA”**

Nella busta 2 i concorrenti dovranno presentare il progetto-offerta costituito da **Relazione Tecnica e abstract del progetto** redatti seguendo i criteri di attribuzione dei punteggi indicati all'articolo 11 della presente procedura.

Al progetto dovrà essere altresì allegato il Piano Finanziario e la Scheda Descrittiva del Cofinanziamento predisposti secondo i modelli di cui, rispettivamente, all'allegato C e C1 del bando SPRAR 2016/2017 di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 7 agosto 2015.

#### **“BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA”**

Nella busta 3 deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione, in bollo da € 16 (**vids. modello allegato sub. 6**), redatta in lingua italiana, contenente offerta in rialzo (percentuale) sul valore posto a base di gara con riferimento al canone locativo per l'utilizzo delle strutture di accoglienza messe a disposizione dell'amministrazione, pari a € 400,00 mensili

#### **Art. 13 - Modalità di espletamento della selezione**

L'apertura dei plichi, pervenuti entro il termine prefissato avrà luogo il giorno **28.12.2015** alle ore 10,00 in seduta aperta al pubblico, nell'Ufficio del Segretario Generale, presso la sede comunale – p.zza Casalini sn – San Marzano di San Giuseppe (TA).

Tale procedura verrà espletata da una commissione appositamente costituita, che procederà all'apertura del plico e della busta contrassegnata con la lettera “A” DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE, contenente la documentazione amministrativa di partecipazione.

In tale sede si verificherà la completezza e la correttezza formale rispetto a quanto richiesto nei documenti di gara e verrà comunicato l'elenco dei soggetti ammessi e/o esclusi dalla procedura.

Contestualmente in seduta pubblica verranno aperte le buste dei candidati ammessi contrassegnate dalla lettera “B”, e contenenti l'offerta tecnica. La commissione procederà quindi, in seduta riservata, ad espletare le operazioni di analisi delle offerte tecniche per l'attribuzione dei punteggi ed alla stesura del relativo verbale.

Nella stessa giornata, se possibile, o nella giornata del **30.12.2015**, si procederà all'apertura delle offerte economiche, alla comunicazione ai concorrenti dei punteggi attribuiti e della graduatoria finale, nonché all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

L'Amministrazione effettuerà il controllo sul possesso dei requisiti previsti e dichiarati in sede di gara e l'aggiudicazione definitiva diventerà, pertanto, efficace dopo le positive verifiche sul possesso dei suddetti requisiti.

**In caso di esito negativo, fatte salve le conseguenti sanzioni previste dalla vigente normativa, si procederà ad aggiudicare, previa verifica dei requisiti, al soggetto secondo classificato.**

**Nell'ipotesi in cui anche il secondo classificato risulti carente dei requisiti prescritti, verrà formulata una nuova graduatoria.**

**L'affidamento definitivo della gestione del servizio avverrà, in ogni caso, dopo l'avvenuta approvazione del progetto da parte del Ministero degli Interni con conseguente assegnazione delle relative risorse.**

#### **Art. 14 – Stipula della convenzione**

Il rapporto di collaborazione tra il Comune di San Marzano di San Giuseppe ed il soggetto collaboratore selezionato all'esito della presente procedura verrà formalizzato con apposita convenzione, dopo l'approvazione da parte del Ministero del progetto presentato a titolarità Comune di San Marzano di San Giuseppe e la concessione del relativo finanziamento.

La stipula della convenzione sarà comunicata al soggetto collaboratore con apposita convocazione.

Prima della stipula, dovrà essere costituita la cauzione definitiva come sotto indicato e dovranno essere presentate le polizze assicurative per un periodo pari alla durata della convenzione stessa: per il rischio RCT dovrà essere prevista espressamente la rinuncia all'azione di rivalsa da parte della Compagnia Assicuratrice nei confronti del Comune di San Marzano di San Giuseppe per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dalla realizzazione delle attività del progetto. □

Il Comune di San Marzano di San Giuseppe è da considerarsi tra il novero dei Terzi. □ Il massimale richiesto per tale copertura dovrà essere non inferiore ad Euro 2.500.000,00 e anche il massimale per la RCO dovrà essere non inferiore ad Euro 2.500.000,00.

Il soggetto collaboratore ha l'obbligo di costituire garanzia fideiussoria, pari al 10% dell'importo del finanziamento concesso dal ministero, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006, mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa. L'importo della predetta garanzia fideiussoria sarà ridotto alla metà nel caso in cui il soggetto aggiudicatario sia in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001. La mancata costituzione di detta garanzia comporta la revoca dell'affidamento. La fideiussione dovrà contenere esplicito impegno dell'Istituto Bancario o Assicurativo a versare la somma garantita alla Tesoreria Comunale, nel caso in cui la stessa debba essere incamerata, entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta scritta in tal senso da parte di questa Amministrazione. La fideiussione dovrà essere costituita e prestata con formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., rimanendo in tal modo l'Istituto obbligato in solido con l'appaltante fino al termine della gestione, nonché con esplicita rinuncia ad avvalersi della condizione contenuta nell'art. 1957 c.c.

La cauzione definitiva potrà essere utilizzata per l'applicazione di penali o per risarcire il danno che il Comune di San Marzano di San Giuseppe abbia patito in corso di esecuzione della convenzione, fermo restando che in tali casi l'ammontare della cauzione dovrà essere ripristinato entro 15 giorni, pena la risoluzione della convenzione. La cauzione sarà inoltre incamerata dal Comune di San Marzano di San Giuseppe in caso di recesso anticipato dalla convenzione.

La cauzione potrà essere svincolata previo esplicito nulla osta del Comune di San Marzano di San Giuseppe. Il mancato pagamento del premio assicurativo non potrà essere opposto al Comune di San Marzano di San Giuseppe.

Il soggetto collaboratore ha l'obbligo di stipulare idonee polizze assicurative per un periodo pari alla durata della convenzione. In particolare, dovrà contrarre a sue spese polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi e verso i propri operatori (RCT/O) nella quale il Comune di San Marzano di San Giuseppe dovrà essere espressamente considerato tra il novero dei Terzi.

In caso di ritardo o mancata ottemperanza degli oneri relativi alla stipulazione della convenzione, l'amministrazione provvederà a revocare l'individuazione e procedere ad una nuova individuazione in base alla graduatoria di questa stessa selezione.

#### **Art. 15 – Pubblicità e documenti della selezione**

Il presente bando con i relativi allegati e modelli di partecipazione sarà pubblicato per 15 giorni consecutivi:

- **all'Albo Pretorio on line del Comune di San Marzano di San Giuseppe;**
- **su Sito web del Ministero Infrastrutture e trasporti – “Servizio Contratti Pubblici”;**
- **sul Sito web del Comune di San Marzano di SG ([www.comunesanmarzano.ta.it](http://www.comunesanmarzano.ta.it))**
- **sul Sito web dell'Unione dei Comuni “Montedoro” ([www.montedoro.ta.it](http://www.montedoro.ta.it)).**

#### **Art. 16– Varianti in aumento o diminuzione**

Qualora nel corso di esecuzione del contratto occorresse una variazione delle prestazioni pattuite si applicherà la disposizione di cui all'art.311 del D.P.R. n.207/2010.

### **Art. 17 - Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente bando e dagli atti di gara tutti si fa espresso riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari in vigore al momento della gara o che saranno emanate nel corso di validità del contratto, se e in quanto applicabili.

### **Art. 18 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006, Responsabile del Procedimento è il geom. Alberto Fischetti (num. telefono : 099.9577714 – casella di posta elettronica certificata : settore.aagg@pec.sanmarzano-ta.gov.it, e-mail : alberto.fischetti@comunesanmarzano.ta.it.

San Marzano di San Giuseppe lì 10.12.2015

**Il Responsabile del Procedimento  
Geom. Alberto Fischetti**

**Si allega:**

**Allegato 1 – istanza di partecipazione**

**Allegato 2 – dichiarazione sostitutiva completa**

**Allegato 3 – dichiarazione sostitutiva individuale requisiti morali**

**Allegato 4 – dichiarazione ad opera dei soggetti cessati dalla carica**

**Allegato 5a - dichiarazione avvalimento ausiliata**

**Allegato 5b – dichiarazione avvalimento ausiliaria**

**Allegato 6 – offerta economica**

**Allegato 7 - manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria - (Settembre 2015)**

**Allegato 8 – modello “piano finanziario” di cui all'allegato C del bando SPRAR 2016/2017 di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 7 agosto 2015**

**Allegato 9 - modello “scheda descrittiva del cofinanziamento” di cui all'allegato C1 del bando SPRAR 2016/2017 di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 7 agosto 2015**

**Allegato 10 – scheda descrittiva immobile sito in c.da Bosco**

**Allegato 11 – planimetria immobile in c.da Bosco**

**Allegato 12 – scheda descrittiva immobile sito in c.da Madonna delle Grazie**

**Allegato 13 – planimetria immobile in in c.da Madonna delle Grazie**